



# Inschrijvingsformulier - Palingfestival 2024

vzw OPSTAP

Naam: ..... Voornaam: .....  
 Straat: .....nr ..... Postnr ..... Plaats: .....  
 Tel: ..... GSM: ..... Geboortedatum: .....  
 Email: .....

## Opbouw en inrichting van tent

Kruisje ↓

Opbouw / materiaal naar tent brengen	Maandag, 13/05/24	8u00 – 18u00	001
Opbouw / materiaal naar tent brengen	Dinsdag, 14/05/24	9u00 – 18u00	001a
Inrichting tent (standen, inkom, brug)	Woensdag, 15/05/24	9u00 – 18u00	002
Inrichting tent	Donderdag, 16/05/24	9u00 – 17u00	003
Versiering, nummering, netjes maken	Vrijdag, 17/05/24	9u00 – 17u00	004

## Paling snijden

Kruisje ↓

Paling snijden (stevige hand)	Vrijdag, 17/05/24	10u00 – 19u00	005
Paling bereiden	Vrijdag, 17/05/24	11u00 – 18u00	005a

## Afbraak interieur na PF

Kruisje ↓

Materiaal tent + magazijn brengen	Dinsdag, 21/05/24	8u00 – 18u00	006
Tent helpen afbreken	Woensdag, 22/05/24	8u00 – 13u00	007



Duid voorkeur aan met **XX** en tweede keuze met **X**.



Taken met \*, betekent dat het aantal helpers enigszins beperkt is.

		Zaterdag 18/05/24 ↓	Zondag 19/05/24 ↓	Maandag 20/05/24 ↓	
	Bediening	11u00 – 21u00	101	201	301
	Afruimen	11u30 – 21u00	102	202	302
	Paling snijden (stevige hand)	10u00 – 19u00	103	203	303
*	Paling spoelen (gummi laarzen)	10u00 – 19u30	104	204	304
*	Paling scheppen (porties)	11u30 – 20u30	105	205	305
*	Paling bereiden	11u00 – 20u30	106	206	306
	Keuken afwas	11u30 – 21u30	107	207	307
*	Plaatsaanduiding	11u30 – 19u30	108	208	308
*	Bijzondere dienst: o.a. Kassa, ...	11u00 – 21u30	109	209	309
	Keukenhulp	11u00 – 21u00	110	210	310
*	Wijnbar, Koffie of Biertoog	11u00 – 21u30	111	211	311
*	Toeristische stand tent	11u00 – 20u30	114	214	314
*	Boottochten	12u30 – 19u00	115	215	315

Nachtwacht 22u00 – 6u00	don>vrij 16>17/05/24	vrij>zat 17>18/05/24	zat>zon 18>19/05/24	zon>maa 19>20/05/24	maa>din 20>21/05/24
X ➔	401	402	403	404	405

Ik help namens de vereniging : ..... vzw OPSTAP

Opmerking : .....

Info : zie keerzijde.

# Palingfestival Mariekerke 2024

1. Vul je persoonlijke gegevens zo volledig mogelijk in, dat helpt ons bij de taakverdeling en bij de uitnodiging voor het feestje van de medewerkers later. Graag duidelijk invullen. Eventueel in drukletters

2. Gebruik één formulier per medewerker.

3. De tabel “ TAKEN “ op keerzijde:

Schrijf ( **XX** ) achter de taak die je bij voorkeur wenst.

Schrijf ( **X** ) voor eventuele tweede keuze

4. Ook in de opbouw en afbraak zijn helpers welkom.

**Graag registratie voor 15 april 2024 op  
<https://ikhelpmee.palingfestival.be>**

Of bezorg voor **15 april 2024** je ingevuld formulier aan de verantwoordelijke van de instelling waarvoor U meewerkt.

.....

Of aan:

**Danny Luyckx  
Omgangstraat 151  
2880 Mariekerke - Bornem  
Tel. 0475/433551  
E-post: [Info@palingfestival.be](mailto:Info@palingfestival.be)**